

DOSSIER DE CANDIDATURE

Année 2009

FONDS D'AIDE AUX ASSOCIATIONS ETUDIANTES



Sommaire du Dossier de candidature

- 1 FICHE SIGNALÉTIQUE DU PROJET.....P. 3
- 2 PLAN DE COMMUNICATION.....P. 5
- 3 BUDGETP. 6

1

FICHE SIGNALÉTIQUE DU CANDIDAT

ASSOCIATION :

NOM : PRÉNOM

ADRESSE :

TÉL. : TÉL. PORTABLE :

EMAIL :

BUT SOCIAL DE L'ASSOCIATION :

.....
.....
.....
.....

RESPONSABLE DU PROJET :

NOM : PRÉNOM

ADRESSE :

TÉL. : TÉL. PORTABLE :

EMAIL :

DOMAINE DU PROJET :

Santé / Prévention

Sport

Citoyenneté

Environnement

Economie sociale

Solidarité

FORME DU PROJET

Animation du campus

Journée culturelle

Concert

Conférence débat

Concours

Radio

Autres (précisez)

Festival

Exposition

Journal

VOTRE PROJET

Public visé et nombre :

Date de réalisation :

Lieux de manifestation :

AUTRES PARTENAIRES :

PRÉSENTATION DU PROJET (ORIGINALITÉ, OBJECTIFS, ACTIONS SPÉCIFIQUES, RETOMBÉES) :

2 PLAN DE COMMUNICATION

OBJECTIFS :

CIBLES VISÉS : :

SUPPORTS UTILISÉ (PRÉCISEZ LE NOMBRE ET LE LIEUX DE DIFFUSION) :

RELATION PRESSE :

PLANNING DE L'ENSEMBLE DES ACTIONS DE COMMUNICATIONS :

MISE EN VALEUR DE LA LMDE DANS LA COMMUNICATION :

3

BUDGET

LE BUDGET DOIT ÊTRE ÉQUILIBRÉ.

Les aides en nature sont considérées comme des co-financements.

En conséquence, vous devez les faire figurer dans votre budget avec la mention «aide en nature»

et les
chif-
frer.

Dépenses	Montant	Recettes	Montant	Déjà acquis
		Subvention LMDE demandée		
Total		Total		

Subvention LMDE accordée :

4 PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER :

- **Photocopies des cartes d'étudiants des membres de l'association**
- **Composition du bureau**
- **Extrait du journal officiel ou récépissé de la déclaration à la préfecture Statuts**
- **Les étudiants peuvent joindre tout document utile supplémentaire (Plan de communication, budget prévisionnel détaillé, attestation de co-financement acquis)**
- **Un Relevé d'Identité Bancaire**

Toute association percevant une subvention de la LMDE s'engage à fournir un bilan de l'opération.